

【平成 31 年度 フィルムツーリズム推進事業】  
沖縄フィルムオフィスウェブサイト改修及び  
コンテンツ追加業務委託業務仕様書

令和元年 6 月



# 1. 総則

## 1.1 業務の件名

沖縄フィルムオフィスウェブサイト改修及びコンテンツ追加業務(以下「本業務」という)とする。

## 1.2 仕様書の目的

本仕様書は、一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー(以下「OCVB」という)が受託事業者に委託する本業務に関する仕様を示すものとする。

# 2. 業務について

## 2.1 業務の目的

平成 31 年度フィルムツーリズム推進事業において、沖縄フィルムオフィスのウェブサイト改修及びコンテンツを追加し、国内外の映像制作関係者に向けて支援内容やロケーション等を含む撮影・制作に必要な情報をワンストップサービスで効率的かつ効果的に提供することで、更なる撮影誘致の強化を図る。

## 2.2 業務の概要

本業務では、より効果的かつ能動的なプロモーションを展開すべく、沖縄フィルムオフィスウェブサイト(以下「ウェブサイト」という)の情報やコンテンツの整備及び充実化、デザインやレイアウトの改善を図ることを目的とし、ウェブサイトの改修及び管理運営を行う。

## 2.3 業務委託の範囲

本仕様書が規定する業務委託の範囲は次の通りとする。

尚、当ウェブサイトは現在 WordPress で構築されており、引き続き WordPress をベースに改修を行うこと。

- (1) ウェブサイト(日/英)の改修
- (2) ウェブサイト(日/英)の新規コンテンツ及びページの追加
- (3) ウェブサイト(英)のネイティブチェック
- (4) ウェブサイト改修に必要な情報及び素材データの収集
- (5) ウェブサイトへのアクセス解析の実施
- (6) ウェブサイトの定期的な動作点検
- (7) 月次報告の作成

月毎に各コンテンツのアクセス数や検索キーワード等、サイト全体の状況や改善策について取りまとめること。

- (8) 業務完了報告書の提出

8-1 個別の実施内容や事業効果とともに、業務全体の分析・報告を取りまとめること。

8-2 業務にかかった費用内訳と、その適正および支払を証明する証憑書類を提出すること。

- (9) その他、業務実施にあたり OCVB と協議の上業務遂行に必要とされる業務。

## 2.4 成果物等一覧

受託事業者が提出すべき成果物等は表 1 の通りとする。

表 1 成果物等一覧

項 目	内 容
素材データ	本事業で使用した映像、写真、図版素材等の電子データ(非圧縮)
コンテンツデータ	作成したウェブサイト及びバナー画像等の電子データ
コンテンツ設計書	サイトマップやページレイアウト等を含むコンテンツ設計書
操作マニュアル	管理サイトの操作方法を説明したマニュアル
引継書	次年度以降のサイト運用に向けた引継書
業務完了報告書	本業務の効果を検証した報告書
その他	成果物納品手法: 全てのデータを DVD 及び USB メモリー 1 基のデータ納品とする

※その他、本業務に付随する資料で委託者から求められたもの。

## 2.5 スケジュール

受託事業者は契約締結の日から、令和 2 年 1 月末までに受託内容の実施を行い、令和 2 年 2 月 28 日(金)までに業務完了報告を行うこと。

## 2.6 瑕疵担保責任

OCVB への引き渡し日から起算して 1 年の間、成果物に瑕疵があるときは、受託事業者は無償で当該成果品の修補を行うこと。

## 2.7 著作権・特許等

- (1) 受託事業者は、本業務で作成された成果物に関し、すべての著作権(財産権)を、OCVB に無償で譲渡するものとする。ただし、委託前から受託事業者の構成者が権利を有する著作物及び第三者が権利を有する著作物を利用する場合は事前に OCVB の承諾を得るものとする。
- (2) 受託事業者は、OCVB の同意を得なければ、著作権法第 18 条及び第 20 条に規定されている権利を行使することができない。
- (3) 本業務の成果物の使用期限は設けないものとする。
- (4) 本業務の成果物に係る著作権、特許権その他の知的財産権に関する一切の紛争については、訴訟費用を含めすべて受託事業者において責任を負うものとする。
- (5) 著作権法上、上記条件を満たさないデータの使用は禁ずる。
- (6) 上記条件を満たすのに費用が過大となる場合は、事前に協議するものとする。

## 2.8 権利処理

- (1) 本業務に係る一切の著作権や制作に関する全ての者の権利並びに第三者の肖像権、意匠権、商標権及び所有権等、本業務の制作及びその他の利用に関連する一切の権利の処理は全て受託事業者の責任と負担で行い、本業務の著作権が何等问题を生ずることなく完全な状態で OCVB のみに帰属するよう措置し、OCVB に何等迷惑を及ぼさないものとする。

万一、本業務を受託した関係者及びその他の第三者から異議又は紛争が生じた場合には、受託事業者

の責任と負担においてこれを解決するものとする。

- (2) 本業務のコンテンツに関するあらゆる二次使用料は、一切発生しないものとする。万一、本業務に係る関係者もしくはその他の第三者から異議又は紛争が生じた場合には、受託事業者の責任と負担においてこれを解決し、OCVB に一切迷惑をかけないものとする。

## 3. 要求仕様

### 3.1 ウェブサイト

#### (1) トップページ

##### 1-1 新規項目

ア エキストラ登録後、登録完了のメールを自動で返信できるようにする(文言は OCVB より提供)

イ「沖縄について」のページ作成及びコンテンツ追加(日英共有)

(トップページのヘッダーの並び(ロケ地検索、撮影支援等)に配置)

ライターやカメラマンによる取材及び記事作成

- ◆ 目安となる文字数は、トップのメイン画像 1 枚に対して、100 文字程度。その他添付画像 1 枚につき、350 字程度。画像は 4 枚。それぞれにタイトルをつける
- ◆ 見やすく興味を惹かれるデザインにする
- ◆ 記事作成にあたっては、SEO 対策に努めることとする
- ◆ 資料収集、現地取材及び写真撮影等、記事作成にかかる一切の業務を行う
- ◆ 英語ページを作成し、翻訳も行う
- ◆ 掲載記事の内容は下記の通り
  - A 世界遺産、歴史
  - B 長寿、死生観
  - C 年中行事
  - D 伝統工芸
  - E 伝統芸能、民族芸能
  - F 空手
  - G 沖縄の自然と固有種(国立公園、世界自然遺産候補等)
  - H 琉球料理と泡盛

##### 1-2 改修項目(日英共通)

ア トップページ沖縄プロモーション動画の表示スピードを上げる(対象はすべてのデバイス)

動画読み込み先として、動画共有サイトを使用することも可能。

イ トップページの「おすすめロケ地」をページビュー数順に並ぶように変更する  
(既存のピックアップ機能はそのまま残す)

ウ 問い合わせフォームのリンクをトップページ下部のメールの下、または右側の空白部分に配置する

エ トップページ下部のメールアドレスにリンクを貼り、メール新規作成画面に直接移動できるようにする

オ トップページ下部のバナー「エキストラ募集」内の「エキストラ登録」ページの生年月日欄に西暦のプルダウンメニューを設定する

## (2) ロケ地検索ページ

### 1-1 改修項目(日英共通)

- ア 検索機能の強化(柔軟に検索ができるようにする)
- イ OR検索に変更する
- ウ 「キーワード検索」のデザイン変更
- エ 「カテゴリから探す」のデザイン変更及びデザイン変更に伴い内容を見直す

## (3) 実績

### 1-1 改修項目(日英共通)

- ア 現時点では掲載作品のみ集計される支援件数の数字を編集できるようにする。(実績検索結果の数字)  
(英語ページは新規作成)

## 3.2 英語ウェブサイト

### (1) About Filming Support

#### 1-1 新規項目

- ア 「search for a support company (coming soon)」の英語ページを作成すること。なお、「カテゴリから探す」の各カテゴリの翻訳は、OCVB より提供する(日本語ページは完成済み)

### (2) 実績検索結果

#### 1-1 新規項目

- ア 「実績」ページ内の「実績検索結果」のページを作成する(項目名は OCVB より提供)  
(日本語ページは完成済み)

## 3.3 日英共通仕様

### (1) 対応 OS・ブラウザ等

- ア PC での閲覧は「OS(Windows 及び Mac)」に対応し、一般的に使用されているウェブブラウザ(IE、Microsoft Edge、FireFox、GoogleChrome、Safari 等)により、動作確認を行うこと。
- イ スマートフォンでの表示対応(レスポンシブデザイン及び最適化を図る)及び最新の OS バージョンにより動作確認を行うこと。

### (2) アクセス解析

本サイトのアクセス解析は GoogleAnalytics を使用し、既に本サイトへ埋め込んであるトラッキングコードを引き続き使用し解析すること。

(3) ウェブサイトの動作を令和 2 年 3 月まで月次で点検を行うこと。

## 4. 注意事項

提案内容については、以下の点に留意すること。

- (1) 本業務にて改修するウェブサイトに伴う文字校正および色校正は、必要に応じて沖縄フィルムオフィスが行う。
- (2) 掲載内容の情報については、契約事業社が責任を持って文字校正(情報内容の確認)を行う。
- (3) ウェブサイトに使用する図版、動画及び写真については、OCVB 並びに沖縄フィルムオフィスより提供すものとする。
- (4) 本仕様書記載の業務内容については、実施段階において、予算や諸事情によって変更することがある。
- (5) 次年度以降継続して沖縄県、OCVB が委託した事業者が本サイトを運用することができるようにする。

## 5. 問い合わせ先

沖縄観光コンベンションビューロー 受入推進課

担当:仲宗根

〒901-0152 沖縄県那覇市字小禄 1831-1 産業支援センター2F

TEL 098-859-6162 FAX 098-859-6222 E-mail [filmoffice@ocvb.or.jp](mailto:filmoffice@ocvb.or.jp)

以上